

生理學實驗室管理辦法：

1. 教室借用辦法

I. 流程圖：



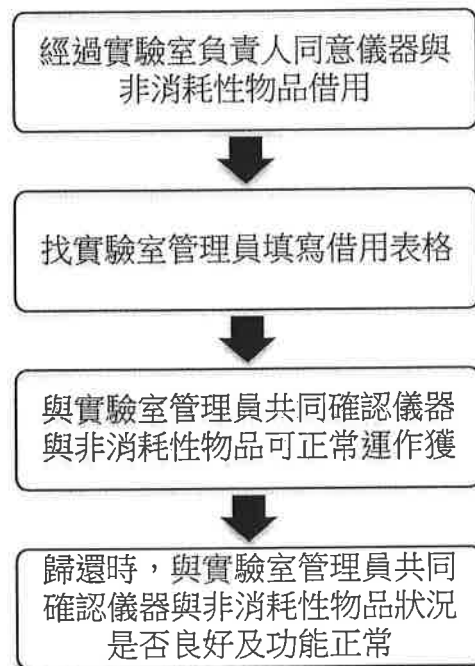
II. 注意事項：

- i. 教室借用不可觸碰任何儀器、物品、藥品
- ii. 使用後恢復實驗室環境整潔

若違反本規定，任何物品損毀由借用者負責，並且三個月內停止使用本實驗室與實驗室任何物品

2. 儀器與非消耗性物品借用辦法

I. 流程圖：



II. 注意事項：

- i. 非消耗性物品包括玻璃器皿、椅子、鼠籠等。消耗性物品不借與非大學部實驗課用途使用。
- ii. 如儀器與非消耗性物品借出生理學實驗室外使用，若儀器與非消耗性物品損毀需負責儀器的維修。
- iii. 儀器歸還時，須交付實驗室管理員檢查確認，不可自行歸還。若自行歸還發現儀器與非消耗性物品有所毀損，一律由借出者負責修復。

若違反本規定，任何物品損毀由借用者負責，並且三個月內停止使用本實驗室與實驗室任何物品